

# Årsredovisning

BRF APELN 7  
1/1 2016 - 31/12 2016  
Org nr 716419-5047

Spara din årsredovisning. Du kan behöva den vid försäljning och i kontakt med din bank.



# Förvaltnings- berättelse

Styrelsen för BRF APELN 7 får härmed  
avge årsredovisning för räkenskapsåret  
2016-01-01 - 2016-12-31

*Beloppen i årsredovisningen anges i hela  
kronor om inte annat anges.*

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen har sitt säte i Solna kommun.

Föreningen beskattas som ett privatbostadsföretag enligt Inkomstskattelagen. Kallas även äkta bostadsrättsförening.

Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Föreningen äger fastigheten Apeln 7 i Solna kommun. På fastigheten finns en byggnad med 34 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1944-1946. Fastighetens adress är Uppfartsvägen 12-14 i Råsunda, Solna.

### Lägenhetsfördelning:

1 rok	2 rok
16	18

### Dessutom tillkommer:

Lokaler
1

Total bostadsarea:	1 498 m <sup>2</sup>
Varav hyresrätter:	141 m <sup>2</sup>
Total lokalarea:	51 m <sup>2</sup>

Årets taxeringsvärde	32 903 000	kr
Föregående års taxeringsvärde	33 039 000	kr

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar Stockholm.  
Hemförsäkring och bostadsrättstillägg bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna.

Riksbyggens kontor i Stockholm har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Föreningen har utfört respektive planerar att utföra nedanstående underhåll.

**Tidigare utfört underhåll och tillkommande utgifter  
(standardförbättringar).**

	<b>År</b>
Stammar och el	1999
Målning trapphus	2013
Byte trapphusbelysning	2013
Omdränering	2014
Målning fönster	2014-2015

<b>Årets utförda underhåll</b>	<b>Belopp tkr</b>
Gemensamma utrymmen	118

Antagen budget för kommande verksamhetsår är fastställd så att föreningens ekonomi är långsiktigt hållbar.

I resultatet ingår avskrivningar med 176 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet -198 tkr. Avskrivningar är en bokföringsmässig värdeminskning av föreningens byggnader och posten påverkar inte föreningens likviditet.

## Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 40 personer.  
Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 42 personer.

Baserat på kontrakt datum har under verksamhetsåret 6 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 4).  
Av föreningens samtliga lägenheter är tre lägenheter upplåtna med hyresrätt och resterande 31 lägenheter upplåts med bostadsrätt.

## Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Bundet			Fritt	
	Upplåtelse- avgifter	Medlems- insatser	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	3 760 257	5 586 052	–	138 939	- 214 160
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut			–	–	
Disposition enl. årsstämmobeslut				- 214 160	214 160
Reservering underhållsfond			34 154	- 34 154	
Ianspråktagande av underhållsfond			- 34 154	34 154	
Nya insatser och upplåtelseavgifter	–	–			
Överföring från uppskrivningsfonden				–	
Årets resultat					- 373 377
Vid årets slut	3 760 257	5 586 052	–	- 75 221	- 373 377

## Resultatdisposition

*Alternativ vid ansamlad förlust. Dölj det alternativ som inte ska användas*

**Till årsstämmans behandling finns följande underskott (kr)**

Balanserat resultat	-75 221
Årets resultat före fondförändring	-373 377
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-34 154
Årets ianspråktagande av underhållsfond	34 154
Summa underskott	<u>-448 597</u>

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning -448 597

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

# Balansräkning

Belopp i kr	Not	2016-12-31	2015-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	9	8 306 444	8 450 786
Inventarier, verktyg och installationer	10	251 012	282 466
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>8 557 456</b>	<b>8 733 252</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>8 557 456</b>	<b>8 733 252</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	11	30	–
Övriga fordringar	12	18 540	19 773
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	33 205	33 659
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>51 775</b>	<b>53 432</b>
<b>Kortfristiga placeringar</b>			
Övriga kortfristiga placeringar	14	–	300 000
<b>Summa kortfristiga placeringar</b>		<b>–</b>	<b>300 000</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	15	488 461	360 689
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>488 461</b>	<b>360 689</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>540 236</b>	<b>714 121</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>9 097 692</b>	<b>9 447 373</b>

# Noter

## Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag. Principerna har tillämpats från 1 januari 2016.

### Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar	Avskrivningsmetod	Avskrivningstid	Slutår
Byggnader	Linjär	91	2074
Dränering och isolering	Linjär	20	2033
Tillkommande utgifter	Linjär	26	2027
Markanläggningar	Linjär	20	2026
Anslutningsavgifter, bredband	Linjär	20	2021
Säkerhetsdörrar	Linjär	20	2019
Tvättmaskin & torktumlare	Linjär	5	2016

Markvärdet är inte föremål för avskrivning

Belopp i kr om inget annat anges.

2016-12-31      2015-12-31

## Not 2 Nettoomsättning

Årsavgifter, bostäder	651 288	642 060
Hyror, bostäder	162 887	161 428
Hyror, lokaler	51 788	51 788
Hyror, övriga	3 000	3 000
	<u>868 963</u>	<u>858 276</u>

## Not 3 Övriga rörelseintäkter

IT-avgifter	55 875	55 428
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	- 67	-
Inkassointäkter	-	720
Övriga rörelseintäkter	6 150	12 000
	<u>61 958</u>	<u>68 148</u>

**Not 9 Byggnader och mark**

## Anskaffningsvärden

## Vid årets början

Byggnader inkl. stammar, tak och elrenovering	10 533 008	10 533 008
Mark	1 460 610	1 460 610
Anslutningsavgifter, bredband	84 437	84 437
Säkerhetsdörrar & Värmeanläggning	454 525	454 525
Markanläggning	163 680	163 680
Tillkommande utgifter		–
Markanläggning		–
	<u>12 696 260</u>	<u>12 696 260</u>

## Ackumulerade avskrivningar enligt plan

## Vid årets början

Byggnader	-3 717 875	-3 602 012
Anslutningsavgifter	- 62 299	- 58 077
Tillkommande utgifter	- 389 598	- 370 919
Markanläggningar	- 75 702	- 67 518
	<u>-4 245 474</u>	<u>-4 098 526</u>

## Årets avskrivning byggnader

## Årets avskrivning anslutningsavgifter

## Årets avskrivning tillkommande utgifter

## Årets avskrivning markanläggningar

## Summa ackumulerade avskrivningar enligt plan

	- 115 863	- 115 863
	- 4 222	- 4 222
	- 16 073	- 18 679
	- 8 184	- 8 184
	<u>-4 389 816</u>	<u>-4 245 474</u>

## Restvärde enligt plan vid årets slut

	<u>8 306 444</u>	<u>8 450 786</u>
--	------------------	------------------

## Taxeringsvärden

## bostäder

## lokaler

## Totalt taxeringsvärde

## varav byggnader

	32 400 000	32 600 000
	503 000	439 000
	<u>32 903 000</u>	<u>33 039 000</u>
	17 287 000	16 659 000

2016-12-31      2015-12-31

**Not 12 Övriga fordringar**

Fastighetsavgift/skatt	1 647	3 013
Skattekonto	16 893	16 760
	<u>18 540</u>	<u>19 773</u>

**Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

Upplupna ränteintäkter	–	8
Förutbetalda försäkringspremier	12 927	11 819
Förutbetald kabel-tv-avgift	5 527	5 431
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	14 751	14 901
Övriga förutbetalda driftkostnader	–	1 500
	<u>33 205</u>	<u>33 659</u>

**Not 14 Övriga kortfristiga placeringar**

Likviditetsplacering via Riksbyggen	–	300 000
	<u>–</u>	<u>300 000</u>

**Not 15 Kassa och bank**

Förvaltningskonto i Swedbank	488 461	360 689
	<u>488 461</u>	<u>360 689</u>

**Not 16 Leverantörsskulder**

Reskontraförda leverantörsskulder	44 125	40 767
	<u>44 125</u>	<u>40 767</u>

**Not 17 Övriga skulder**

Clearing	–	1 777
	<u>–</u>	<u>1 777</u>

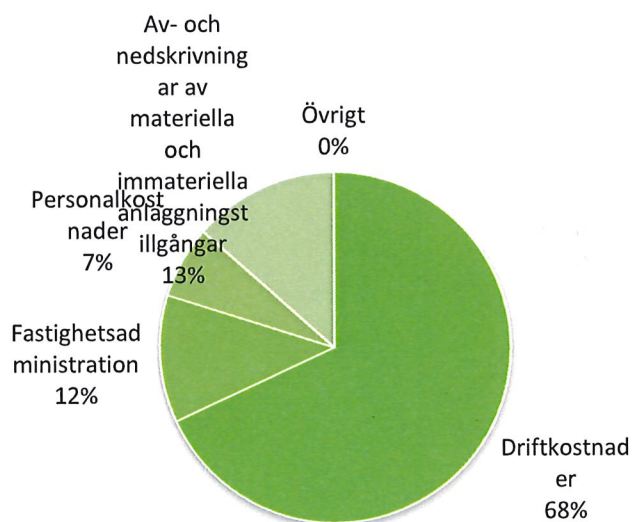
**Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	–	11 435
Upplupna elkostnader	4 251	3 411
Upplupna värmekostnader	26 903	24 362
Upplupna revisionsarvoden	13 905	13 770
Upplupna styrelsearvoden	29 372	–
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	81 424	80 762
	<u>155 855</u>	<u>133 740</u>



# Nyckeltal

Kostnadsfördelning	2016	2015
Driftkostnader	888 615	837 148
Fastighetsadministration	153 018	127 003
Personalkostnader	87 328	0
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	175 796	178 404
<b>Summa kostnader</b>	<b>1 304 757</b>	<b>1 142 555</b>



Nyckeltalsanalys för driftkostnader

	2016	2015
<b>BOA (kvm):</b>	<b>1639</b>	<b>1639</b>
	<b>Kr / kvm</b>	<b>Kr / kvm</b>
Reparationer	201	76
Underhåll	72	146
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	29	28
Försäkringspremier	13	12
Kabel- och digital-TV	13	16
Trädgårdsskötsel	6	0
Städning gemensamma utrymmen	18	9
Obligatoriska besiktningar	0	40
Övriga utgifter, köpta tjänster	0	2
Förbrukningsmateriel	2	7
Vatten	14	15
El	25	25
Uppvärmning	130	118
Sophantering och återvinning	18	17
<b>Summa driftkostnader</b>	<b>542</b>	<b>511</b>

### **Interimsfordringar**

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

### **Interimsskulder**

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

### **Kortfristiga skulder**

Skulder som föreningen betalar inom ett år.

Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

### **Likviditet**

Med likviditet menas föreningens betalningsberedskap, alltså förmågan att betala sina skulder i rätt tid. God eller dålig likviditet bedöms genom förhållandet mellan omsättningstillgångar och kortfristiga skulder. Om omsättningstillgångarna är större än de kortfristiga skulderna brukar man anse att likviditeten är god. God likviditet är 120–150%.

### **Långfristiga skulder**

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

### **Resultaträkning**

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex.

vårdeminskning på inventarier och byggnader eller avsättningar till fonder i föreningen.

Kostnaderna är i huvudsak av tre slag; kapitalkostnader, underhållskostnader och driftskostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

### **Skuldkvot**

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder. Ett tal under 5 anses vara bra. Ett tal över 15 gör föreningen räntekänslig.

### **Soliditet**

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån. God soliditet är 25 % och uppåt.

### **Ställda säkerheter**

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

### **Vårdeminskning av fastigheten**

Avskrivning av föreningens fastighet på grund av ålder och nyttjande. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den totala avskrivningen som gjorts sedan föreningens bildades.

### **Årsavgift**

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

### **Årsredovisning**

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i BRF APELN 7  
organisationsnummer 716419-5047

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BRF APELN 7 för räkenskapsåret 2016-01-01--2016-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2015-12-31 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 1 juni 2016 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet

om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRf APELN 7 för räkenskapsåret 2016-01-01--2016-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av

säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Sundsvall 2017-07-03

Deloitte AB

Anna Sundholm  
Auktoriserad revisor